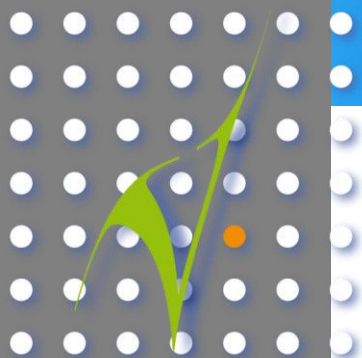


PRIVACY  
Augustus 2018



*Instituut* **Verbeeten**

## Privacy in Instituut Verbeeten

Uw rechten en plichten zijn vastgelegd in verschillende wetten. In deze wetten staat bijvoorbeeld wie wat met uw gegevens mag doen. Instituut Verbeeten houdt zich aan deze wet- en regelgeving.

Instituut Verbeeten heeft een onafhankelijke functionaris gegevensbescherming. Deze functionaris adviseert ons over de privacywetgeving en houdt toezicht op de naleving hiervan.

De medewerkers van Instituut Verbeeten respecteren uw privacy en zorgen ervoor dat uw persoonlijke gegevens zorgvuldig en op een veilige manier gebruikt en bewaard worden. Wij hebben hierover afspraken gemaakt met onze medewerkers.

- Persoonlijke gesprekken houden wij op een plaats waar uw privacy is gewaarborgd.
- Medewerkers komen zonder uw toestemming niet aan uw spullen.
- Medewerkers hebben een geheimhoudingsplicht.
- Het maken van beeldopnamen van Instituut Verbeeten is alleen toegestaan met toestemming van de Raad van Bestuur.
- U mag voor privégebruik foto- of filmopnamen maken van uzelf. Hierbij mogen geen andere patiënten of medewerkers van Instituut Verbeeten herkenbaar te zien of te horen zijn, tenzij zij hiervoor schriftelijk toestemming hebben gegeven. Ook mogen privacygevoelige gegevens niet in beeld komen, zoals bijvoorbeeld computerschermen en formulieren.
- Instituut Verbeeten is een opleidingsinstituut. Medewerkers in opleiding of stagiaires kunnen bij uw onderzoek of behandeling betrokken zijn. Wij vragen u het aan te geven als u hiertegen bezwaar hebt.

In deze folder leest u hoe wij uw gegevens gebruiken en bewaren. Ook leest u welke beveiligingsmaatregelen wij treffen om uw gegevens zo goed mogelijk te beschermen.

Hebt u vragen over uw privacy in Instituut Verbeeten?

Neem dan contact op met een medewerker van Infotheek Oncologie.

Telefoon: 013 – 594 75 80

E-mail: [infotheek@bvi.nl](mailto:infotheek@bvi.nl)

De functionaris gegevensbescherming bereikt u via:

E-mail: [fg@bvi.nl](mailto:fg@bvi.nl)

Hebt u een klacht over uw privacy in Instituut Verbeeten?

Neem dan contact op met de klachtenfunctionaris van Instituut Verbeeten.

Telefoon: 013 – 594 77 77

E-mail: [klachtenfunctionaris@bvi.nl](mailto:klachtenfunctionaris@bvi.nl)

U kunt ook het klachtenformulier invullen op [www.verbeeten.nl](http://www.verbeeten.nl)

Het staat u verder altijd vrij een klacht in te dienen bij de toezichthouder. De toezichthouder op de privacywetgeving is de Autoriteit Persoonsgegevens. U vindt de contactgegevens van de Autoriteit Persoonsgegevens via de website [www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl).

## Inhoud

|             |   |
|-------------|---|
| Hoofdstuk 1 | Bescherming van uw privacy                              |
| 1.1         | Informatiebeveiliging                                   |
| 1.2         | Geheimhoudingsverklaring                                |
| 1.3         | Fysieke beveiliging                                     |
| Hoofdstuk 2 | Gegevensverwerking en gegevensuitwisseling              |
| 2.1         | Toestemming verwerking en uitwisseling persoonsgegevens |
| 2.2         | Gegevensuitwisseling binnen Instituut Verbeeten         |
| 2.3         | Gegevensuitwisseling buiten Instituut Verbeeten         |
| 2.4         | Wetenschappelijk onderzoek                              |
| Hoofdstuk 3 | Het patiëntendossier                                    |
| 3.1         | Inzage patiëntendossier                                 |
| 3.2         | Afschrift patiëntendossier                              |
| 3.3         | Aanvulling of verwijdering van gegevens                 |
| 3.4         | Beperking medische gegevens                             |
| 3.5         | Bewaring medische gegevens                              |
| Hoofdstuk 4 | Meer informatie   |
| 4.1         | Websites  |

## Hoofdstuk 1    Bescherming van uw privacy

Het is belangrijk dat uw privacy wordt bewaakt en informatie niet in verkeerde handen terecht komt. Instituut Verbeeten neemt maatregelen om uw gegevens te beveiligen.

### 1.1    Informatiebeveiliging

De informatiebeveiliging binnen Instituut Verbeeten is geregeld volgens de wettelijke richtlijnen. Wij nemen passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of onrechtmatige verwerking. Hiervoor hebben wij verschillende gedragscodes, beveiligingsrichtlijnen en procedures opgesteld waar onze medewerkers en gecontracteerden zich aan moeten houden.

### 1.2    Geheimhoudingsverklaring

Alle medisch specialisten en medewerkers zijn verplicht vertrouwelijk om te gaan met uw persoonlijke en medische gegevens. Voor hen geldt een zwijgplicht. In Instituut Verbeeten tekenen medisch specialisten, medewerkers en medewerkers-in-opleiding hiervoor een geheimhoudingsverklaring.

### 1.3    Fysieke beveiliging

Medewerkers, bezoekers en leveranciers krijgen uitsluitend toegang tot ruimtes waar zij moeten zijn. Alle medewerkers van Instituut Verbeeten dragen een medewerkerspas. Hierdoor zijn zij voor u goed herkenbaar.

## Hoofdstuk 2 Gegevensverwerking en gegevensuitwisseling

### 2.1 Toestemming verwerking en uitwisseling persoonsgegevens

Wij leggen alleen gegevens vast die noodzakelijk voor uw onderzoek en/of behandeling, voor de evaluatie van de kwaliteit van de behandeling en voor de administratieve en financiële afhandeling daarvan. Soms gebruiken wij uw gegevens anoniem. Deze gegevens zijn dan niet meer herleidbaar tot uw persoon.

Als gegevens voor andere doeleinden nodig zijn, vragen wij uw toestemming.

U ontvangt altijd vooraf informatie over het doel, de inhoud en de mogelijke consequenties.

U hebt altijd het recht om een gegeven toestemming in te trekken. Wij stoppen dan de verwerking van uw gegevens. Het intrekken van uw toestemming heeft geen terugwerkende kracht op de gegevens die al verwerkt of uitgewisseld zijn.

Iemand die u volgens de wet mag vertegenwoordigen, mag in voorkomende situaties namens u toestemming verlenen.

### 2.2 Gegevensuitwisseling binnen Instituut Verbeeten

In Instituut Verbeeten hebben de volgende medewerkers inzage in (een deel van) uw gegevens:

- Medewerkers die rechtstreeks betrokken zijn bij uw onderzoek en/of behandeling en de ondersteuning daarvan.
- Medewerkers die zorgen voor de administratieve ondersteuning en financiële afhandeling van uw onderzoek en/of behandeling.
- Medewerkers die de geleverde zorg of de kwaliteit van de geleverde zorg controleren. Bij deze controles werken wij zoveel mogelijk met geanonimiseerde gegevens.
- Medewerkers die betrokken zijn bij wetenschappelijk onderzoek. Wij kunnen u vragen mee te werken aan wetenschappelijk onderzoek. Hierover ontvangt u altijd vooraf mondelinge en schriftelijke informatie.

U kunt op aanvraag inzage krijgen in wie uw gegevens hebben ingezien.

### 2.3 Gegevensuitwisseling buiten Instituut Verbeeten

Instituut Verbeeten wisselt geen persoonsgegevens uit met derden, tenzij dit wettelijk verplicht is of noodzakelijk is in verband met uw onderzoek en/of behandeling.

Wij delen uw gegevens:

- Vanwege wettelijke verplichtingen, bijvoorbeeld op grond van de Infectieziektewet.
- Met degenen die rechtstreeks zijn betrokken bij uw behandeling, bijvoorbeeld uw huisarts of medisch specialist uit het ziekenhuis. U kunt hier bezwaar tegen maken door dit aan te geven bij uw behandelend arts in Instituut Verbeeten. Wij houden dan rekening met uw wens.
- Met andere zorginstellingen die bij uw behandeling betrokken zijn. Wij vragen u altijd vooraf toestemming voordat wij uw gegevens aan deze zorginstellingen beschikbaar stellen.
- Met instanties die als taak hebben de geleverde zorg te controleren.
- Als uw gegevens geanonimiseerd of gepseudonimiseerd zijn, bijvoorbeeld voor regionale en landelijke registraties.
- Voor wetenschappelijk onderzoek. Wij vragen vooraf expliciet en aantoonbaar uw toestemming voor deelname aan wetenschappelijk onderzoek. U ontvangt hierover altijd mondelinge en schriftelijke informatie.

Wanneer wij gegevens uitwisselen, doen wij dit veilig en zorgvuldig. Wanneer wij gegevens elektronisch versturen, doen wij dit via een beveiligde verbinding.

#### **2.4 Wetenschappelijk onderzoek**

Voordat u meewerkt aan wetenschappelijk onderzoek krijgt u uitgebreide schriftelijke informatie en vragen wij uw toestemming. U krijgt een informatiebrief over het gebruik, het bewaren en het verwerken van:

- Uw persoonsgegevens zoals naam en geboortedatum.
- Gegevens over uw gezondheid.
- Eventueel afgenomen lichaamsmateriaal binnen het onderzoek.

Om uw privacy te waarborgen worden alle gegevens en lichaamsmateriaal verkregen in het kader van het onderzoek, altijd voorzien van een code. De sleutel van deze code om gegevens tot u te herleiden, is alleen bekend bij de onderzoeker en zijn medewerkers binnen Instituut Verbeeten.

Bij het meedoen aan wetenschappelijk onderzoek hebt u recht op inzage in uw dossier. Als u de verwerking zou willen beperken of uw gegevens zou willen aanvullen of verwijderen, kunnen wij dit alleen maar uitvoeren door uw deelname aan het onderzoek te beëindigen.

Uw behandelend arts mag uw gegevens gebruiken voor onderzoek als u hierdoor geen schade ondervindt en hij de resultaten geanonimiseerd publiceert of openbaar maakt. De gegevens zijn op dat moment niet meer herleidbaar naar u als persoon. Wanneer het onderzoek wordt uitgevoerd door een andere arts wordt eerst uw toestemming gevraagd.

Uw gegevens zonder uw toestemming gebruiken mag alleen wanneer het onderzoek een algemeen belang dient, het onderzoek niet zonder de desbetreffende gegevens kan worden uitgevoerd, en het vragen van uw toestemming redelijkerwijs niet mogelijk is of in redelijkheid niet kan worden verlangd. Ook hiervoor geldt dat u hierdoor niet mag worden geschaad en resultaten alleen geanonimiseerd mogen worden gepubliceerd of openbaar gemaakt.

## Hoofdstuk 3 Het patiëntendossier

Uw persoonlijke en medische gegevens bewaren wij in een elektronisch patiëntendossier (EPD).

### 3.1 Inzage patiëntendossier

U hebt recht op inzage in uw dossier. U kunt inzage vragen aan uw behandelend arts. Inzage in uw dossier kan alleen samen met uw behandelend arts of één van onze medewerkers.

Voordat u inzage krijgt in uw dossier heeft uw behandelend arts het recht om persoonlijke werkaantekeningen te verwijderen. Hij heeft ook de plicht om gegevens van derden te verwijderen.

Alleen in uitzonderlijke gevallen mag inzage geweigerd worden, bijvoorbeeld als u door inzage een gevaar voor uzelf of anderen zou kunnen zijn.

Na inzage vermelden wij in uw dossier dat inzage is verleend.

### 3.2 Afschrift patiëntendossier

U hebt het recht gratis een digitale of papieren kopie te ontvangen van uw dossier. Dit recht geldt alleen voor de persoonsgegevens die wij met uw toestemming van u verwerken of hebben verkregen tijdens uw onderzoek of behandeling.

Uw behandelend arts heeft het recht om persoonlijke werkaantekeningen te verwijderen. Hij heeft ook de plicht om gegevens van derden te verwijderen voordat u een kopie krijgt.

Uw originele dossier blijft eigendom van Instituut Verbeeten.

U kunt zelf uw arts vragen om een kopie van uw dossier. Behalve uzelf kan ook iemand anders om een kopie van uw dossier vragen. In dat geval is een schriftelijke verklaring van u en een kopie van uw legitimatiebewijs vereist. Met deze verklaring machtigt u Instituut Verbeeten om informatie aan deze derde te verstrekken.

De kopie versturen wij binnen vier weken na ontvangst van uw verzoek. De kopie versturen wij per aangetekende post of geven wij mee aan u of uw gemachtigde vertegenwoordiger. U of uw vertegenwoordiger tekent voor ontvangst.

Wij vermelden in uw dossier dat u een kopie hebt gekregen.

Als uw verzoek wordt geweigerd, ontvangt u hiervan binnen vier weken schriftelijk een beargumenteerd bericht.

### 3.3 Aanvulling of verwijdering van gegevens

U hebt het recht om informatie uit uw dossier te laten verwijderen.

U hebt ook het recht om een door u opgestelde verklaring over de inhoud van uw dossier toe te laten voegen.

Wilt u informatie verwijderen of aanvullen? Bespreek dit met uw behandelend arts. U kunt ook een schriftelijk, gemotiveerd én ondertekend verzoek sturen aan uw behandelend arts. Bij een schriftelijk verzoek vragen wij een kopie van een geldig legitimatiebewijs.

U ontvangt binnen vier weken na uw verzoek een schriftelijke reactie van uw behandelend arts. Als er niet, of slechts deels aan uw verzoek kan worden voldaan, deelt hij dit gemotiveerd aan u mee.

Uw behandelend arts zorgt er vervolgens voor dat de wijziging of vernietiging zo spoedig mogelijk, maar uiterlijk binnen 3 maanden wordt doorgevoerd. U krijgt hiervan een schriftelijke bevestiging. Wij bewaren uw verzoek, de kopie van uw identiteitsbewijs en een kopie van de bevestiging.

Alleen in uitzonderlijke gevallen weigert uw behandelend arts de vernietiging. Het recht op vernietiging van persoonsgegevens geldt niet als verwacht wordt dat deze gegevens belangrijk zouden kunnen zijn voor anderen. Of als de wet vernietiging verbiedt.

### **3.4 Beperking medische gegevens**

U hebt bij onderstaande omstandigheden het recht om de verwerking van uw gegevens tijdelijk stop te zetten.

- In afwachting van de beoordeling van uw verzoek om informatie te verwijderen of aan te vullen.
- Wanneer uw gegevens eigenlijk gewist zouden moeten worden, maar u geen verwijdering wenst.
- Wanneer Instituut Verbeeten uw gegevens niet meer nodig heeft, maar u nog wel.
- In afwachting van de beoordeling van een bezwaar.

### **3.5 Bewaren medische gegevens**

In de wet staat dat gegevens niet langer bewaard mogen worden dan noodzakelijk voor het doel waarvoor ze verwerkt worden. De gegevens uit uw medisch dossier bewaren wij conform de wettelijke richtlijnen.

Het kan zijn dat gegevens langer bewaard moeten blijven. Dit is bijvoorbeeld het geval als naar mening van de behandelend arts u, of een ander dan uzelf, ernstige schade kan ondervinden van vernietiging. Daarnaast mogen persoonsgegevens langer bewaard blijven als ze geanonimiseerd en niet herleidbaar zijn tot een individu, bijvoorbeeld voor wetenschappelijk onderzoek.



## Hoofdstuk 4 Meer informatie

### 4.1 Websites

Betrouwbare informatie over privacy(wetgeving) vindt u op onderstaande websites.

- [www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl)  
De toezichthouder op de privacywetgeving is de Autoriteit Persoonsgegevens.
- [www.wetten.overheid.nl](http://www.wetten.overheid.nl)  
Op deze website van de overheid vindt u de volledige wetteksten van o.a. de:
  - Algemene verordening gegevensbescherming (AVG)
  - Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming (UAVG)
  - Wet Cliëntenrechten bij elektronische verwerking van gegevens
  - Wet op de geneeskundige behandelingsovereenkomst (WGBO)
  - Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz)
  - Wet medisch-wetenschappelijk onderzoek met mensen (WMO)
- [www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/privacy-en-persoonsgegevens](http://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/privacy-en-persoonsgegevens)  
Informatie van de overheid over privacy en persoonsgegevens.
- [www.kiesbeter.nl](http://www.kiesbeter.nl)  
Informatie van de overheid over goede kwaliteit van zorg.
- [www.patiëntenfederatie.nl](http://www.patiëntenfederatie.nl)  
Patiëntenfederatie Nederland maakt zich sterk voor alle mensen die zorg nodig hebben. Op de website vindt u informatie en brochures over bijvoorbeeld patiëntenrechten.
- [www.zorgbelang-nederland.nl](http://www.zorgbelang-nederland.nl)  
Zorgbelang geeft informatie, advies en ondersteuning bij vragen en klachten over zorg en welzijn.
- [www.nen.nl/Alles-over-NEN-7510.htm](http://www.nen.nl/Alles-over-NEN-7510.htm)  
Informatie over informatiebeveiliging in de zorg (NEN 7510).
- <https://www.knmg.nl/advies-richtlijnen/knmg-publicaties/knmg-publicaties/knmg-publicaties/knmg-publicaties/omgaan-met-medische-gegevens.htm>  
Informatie van de artsenfederatie KNMG. Deze richtlijn informeert artsen over de regels over uitwisseling en opslag van medische gegevens.